

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МЕГИОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 14 «УМКА»

ПРИКАЗ

от «20» марта 2024 года

№65-о

Об организации работы рабочих групп
по подготовке и проведению процедуры самообследования по итогам 2023 года

Руководствуясь приказом от 07.02.2024 №28-о «О проведении самообследования по итогам 2023 года», с целью организации работы по сбору информации о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №14 «Умка» (далее – учреждение), информации о качестве условий реализации Образовательной/Адаптированной программы дошкольного образования (развивающей предметно-пространственной среды)

приказываю:

1. Организовать работу по сбору информации о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников Учреждения, о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников Учреждения в период с 25.03.2024 по 05.04.2024.

2. Утвердить рабочую группу по сбору информации о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников учреждения в составе:

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------|
| 2.1. Серёдкина Наталья Леонидовна | -инструктор по ФК (плавание), |
| 2.2. Панова Надежда Александровна | -инструктор по ФК, |
| 2.2. Кейлер Татьяна Алексеевна | -учитель-логопед, |
| 2.3. Тарасова Светлана Ивановна | -учитель-логопед, |
| 2.4. Чистякова Ульяна Геннадьевна | -учитель - дефектолог, |
| 2.5. Батяева Наталья Вячеславовна | -музыкальный руководитель, |
| 2.6. Халяфиева Эльвира Фанисовна | - педагог-психолог, |
| 2.7. Ниязова Роза Абугалимовна | -воспитатель, |
| 2.8. Тайибова Эльза Сефижулаховна | -воспитатель, |
| 2.9. Ахметжанова Миляуша Миннигуловна | -воспитатель, |
| 2.10. Япарова Альбина Револютовна | -воспитатель, |
| 2.11. Тихонова Ольга Николаевна | -воспитатель, |
| 2.12. Коваленко Наталья Викторовна | -воспитатель, |
| 2.13. Бельтоева Фариза Эмильевна | -воспитатель, |
| 2.14. Пантелеева Олеся Сергеевна | -воспитатель, |
| 2.15. Горбунова Анна Михайловна | -воспитатель. |

3. Утвердить рабочую группу по сбору информации о качестве условий реализации Образовательной/Адаптированной программы дошкольного образования учреждения (развивающей предметно-пространственной среды) в составе:

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 3.1. Батяева Наталья Вячеславовна | -музыкальный руководитель, |
| 3.2. Серёдкина Наталья Леонидовна | -инструктор по ФК (плавание), |

- | | | |
|-------|-------------------------------|----------------------|
| 3.3. | Кейлер Татьяна Алексеевна | -учитель-логопед, |
| 3.4. | Тарасова Светлана Ивановна | -учитель-логопед, |
| 3.5. | Чистякова Ульяна Геннадьевна | -учитель-дефектолог, |
| 3.6. | Панова Надежда Александровна | -инструктор по ФК, |
| 3.7. | Тельминова Наталья Михайловна | -социальный педагог, |
| 3.8. | Халыфина Эльмира Фанисовна | -педагог - психолог, |
| 3.9. | Павлова Виктория Николаевна | -воспитатель, |
| 3.10. | Далова Екатерина Владимировна | -воспитатель, |
| 3.11. | Пяун Елена Витальевна | -воспитатель, |
| 3.12. | Грошева Елена Николаевна | -воспитатель, |
| 3.13. | Мищанок Надежда Николаевна | -воспитатель, |
| 3.14. | Бельцова Фариза Эмильевна | -воспитатель, |
| 3.15. | Пантелеева Олеся Сергеевна | -воспитатель, |
| 3.16. | Семёнова Ирина Николаевна | -воспитатель. |

4. Утвердить план-задание рабочей группы по сбору информации о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников учреждения согласно приложению 1.

5. Утвердить план-задание рабочей группы по сбору информации о качестве условий реализации Образовательной программы дошкольного образования учреждения (развивающей предметно-пространственной среды) согласно приложению 2.

6. Назначить ответственными лицами за организацию работы рабочих групп старшего методиста С.В. Потапову.

7. Ответственному лицу, указанному в пункте 6 настоящего приказа:

7.1. разработать карты анализа развивающей предметно-пространственной среды групп, кабинетов в срок до 25.03.2024,

7.2. провести инструктирование с лицами, указанными в пункте 2, пункте 3 настоящего приказа, по проведению работы по сбору о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников учреждения, информации о качестве условий реализации Образовательной программы дошкольного образования учреждения (развивающей предметно-пространственной среды) 25.03.2024.

8. Членам рабочих групп, указанных в пункте 2, пункте 3 настоящего приказа:

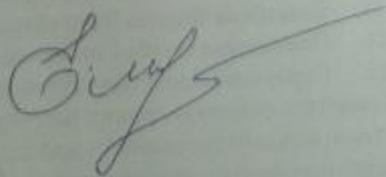
8.1. обеспечить сбор информации о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников учреждения, о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников Учреждения в период с 25.03.2024 по 05.03.2024 в соответствии с план-заданием рабочей группы по сбору информации о качестве подготовки обучающихся, о динамике развития воспитанников учреждения, утвержденной настоящим приказом,

план-заданием рабочей группы по сбору информации о качестве условий реализации Образовательной программы дошкольного образования учреждения (развивающей предметно-пространственной среды), утвержденной настоящим приказом.

8.2. предоставить документы по итогам работы на бумажном носителе старшему методисту С.В. Потаповой в срок до 05.03.2024.

9. Контроль исполнения приказа возлагаю на старшего методиста С.В. Потапову.

Заведующий



Е.Н. Мананова

Рассылка:
в дело - 01.09. - 1 экз.,
метод. кабинет - 1 экз. (копия)